



SI-Zone  
O5: training program in social  
economy, entrepreneurship and  
innovation



## Образование за предприемачество

(Структура на учебната програма по модула)

1. Увод.....	1
2. Учебна програма .....	1
3. Цели на самообучението .....	2
4. Какво трябва да се знае предварително? .....	3
5. Резултати от самообучението .....	3
6. Съдържание на темите на модула .....	4
7. Библиография .....	4

### 1.Увод

Този модул представя основните концепции за ръководене на предприятие. Ще бъде надхвърлен обхвата на модула, за да се влезе по-дълбоко в отделните точки. Ще се предостави и преглед на най-важните теми за управление на бизнес.

### 2. Учебна програма

Програма за обучение по Модул 4 „Образование за предприемачество“

#### Общо представяне на модула

Предприемаческото образование често се категоризира в три подхода:

1. Образование ЗА предприемачество: теоретичен, фокусиран върху съдържанието подход, преподаващ общо разбиране за предприемачеството



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



2. Образование ЗА предприемачество: професионално ориентиран подход, даващ необходимите знания и умения

3. Образование ЧРЕЗ предприемачеството: основан на процес, опитен подход, водещ през действителен учебен процес (Kyrö, 2005)<sup>1</sup>

В рамките на този модул не е възможно да се следва най-обещаващият подход - експерименталният, базиран на проекти подход. Ние се фокусираме върху комбинация от подходи 1 и 2, опитвайки се да дадем информация, но също така даваме място за изследване на знанията и уменията.

Също така в този модул следваме идеята, че предприемачеството означава „създаване на стойност“. Това е по-широка перспектива, която подобрява нашия проект, фокусиран върху социалното предприемачество.

Нашата учебна програма е адресирана до нашите целеви групи: самотни родители, младежи и хора с увреждания. От нашия опит и от нашите изследвания, направени за предишни интелектуални резултати, знаем, че „високият потенциал“ на тази целева група вероятно ще търси и ще намери други източници на подкрепа, включително подкрепа / обучения за социално предприемачество от университети, частни фондации, осигуряващи подкрепа за стартапи и социални предприемачи. Предполагаме, че аудиторията на нашите обучителни модули ще бъде предимно от хора, които имат някои умения за работа, вероятно са безработни и искат да създадат еднолични предприятия или малко предприятие с много малко служители. Съдържанието на следващия модул е приспособено към тази целева група. .

Препоръчително време за самообучение по модула	12 часа	
Метод на обучение	Самообучение	
Организация консултант	BBRZ	

#### Анотация

Очевидно е, че обучение от само няколко часа не може да даде на обучаемите всички знания, необходими за успешното управление на предприятието. Но то акцентира върху съответните въпроси за управлението на бизнес. Модулът е структуриран в глави, които обхващат тези важни теми за управление на бизнес. Някои теми само са засегнати този модул, тъй като са разгледани подробно в





друг.

### 3. Цели на самообучението

Учащите трябва да получат общ преглед и яснота по най-важните теми за предприемача:

- Човешки ресурси
- Финансово управление, включително финансов контрол
- Вътрешна информация, комуникация
- Връзки с клиентите - маркетинг, работа в мрежа
- Събиране, използване, съхранение и защита на данни / информация
- Управление на качеството
- Вземане на решения и решаване на проблеми
- Здраве и безопасност при работа

### 4. Какво трябва да се знае предварително?

Тази учебна програма се базира на самообучението.

За да следват програмата за обучение, учащите трябва да имат способността:

- да се изразяват и интерпретират понятия, мисли, чувства, факти и мнения, както устно, така и писмено (слушане, говорене, четене и писане);
- дигитална компетентност, която включва увереното и критично използване на технологиите на информационното общество и основните умения на информационните и комуникационни технологии;
- способност за самостоятелно обучение, която е свързана със способността да следват и организират собственото си индивидуално обучение, в съответствие със собствените си нужди и осъзнаване на





#### методите и възможностите

Освен това обучаващите се също трябва да имат компетенциите и уменията, полезни при управлението на предприятия, като:

- постоянство
- устойчивост
- ентузиазъм
- самомотивация
- творчество
- вкоренени социални ценности (особено за социалното предприемачество)
- емоционална стабилност
- комуникационни умения
- съпричастност
- социални компетенции
- компетенции за вземане на решения

## 5. Резултати от самообучението

След изучаването на този модул обучаемите трябва да придобият основни знания за това какво е необходимо, за да управляват собствена компания.

- Те трябва да знаят какво включва управлението на бизнес.
- Те трябва да имат основни знания и да знаят откъде да получат повече информация, обучение и подкрепа, за да управляват успешен малък бизнес
- Те трябва да осъзнават значението на лидерството и да познават основните инструменти, компетенции и умения за добро лидерство
- Те трябва да осъзнават значението на адекватната комуникация и работа в мрежа (вътрешни и външни), за да могат да управляват успешно бизнеса.





SI-Zone  
O5: training program in social  
economy, entrepreneurship and  
innovation



## 6. Съдържание на темите на модула

Съдържанието се фокусира върху основните елементи и се опитва да даде картина на това, което трябва да се знае при управлението на предприятие. Този модул съдържа следните теми:

а. Правно положение. Търговско право, корпоративни видове. Учащият трябва да знае, че съществуват различни видове предприятия и да разполага с информация за основните разлики. Обучаваният е поканен да разгледа търговското законодателство на своята държава / регион. Това съдържание е специфично за всяка държава (доколкото обучаемите искат да създадат своя бизнес първо в своята страна)

б. Трудово право: Знания за задълженията и правата на работодателя и служителите. Знание къде да получа подкрепа. Това е специфично за държавата

в. Ръководете себе си - водете служителите. Включително мотивация, лидерство, комуникация, обратна връзка, справяне с трудни ситуации. Даването на информация и доказването, че лидерството е нещо умишлено и важно за успеха. Основи в комуникацията, което означава: слушане, официална / неформална комуникация, осъзнаване на 4-те съобщения, които говорителят изпраща, и 4-те начина, по които слушателят получава съобщение (Комуникационен модел на Фридеман Шулц фон Тун); искане и даване на обратна връзка, водене на трудни дискусии със служителите.

г. финансово управление, включително контролиране: основни знания, където може да се получи необходимата информация. Това включва счетоводство, счетоводно отчитане, контрол.

д. Управление на взаимоотношенията с клиентите: Придобиване, задържане, работа в мрежа

е. Маркетинг. Тази тема е представена в друг модул. В този модул просто се подчертава, че е от голямо значение - особено хората, които са развълнувани от идеята си, понякога забравят, че трябва да убедят другите, за да успеят

ж. Събиране, съхранение, използване, защита на данните. Защитата на данните е сериозен проблем в дигиталния свят. Учащите трябва да са наясно с това и да получат представа за основните елементи на събиране, обработка и защита на данните.

з. Управление на качеството: Въвеждане на темата и кратко представяне на различни системи за управление на качеството

и. Безопасност и здраве при работа, включително и собствената

й. Вземане на решения, решаване на проблеми, по-нататъшно развитие на компанията. Въвеждат се различни инструменти за вземане на решения (pro-contra, дърво на решенията, матрица на решенията, 10-10-10-модел,



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



пътуване във времето и т.н.) и техните силни и слаби страни. Представен е и SWOT-анализ

## 7. Библиография

- Ad a) Trade law Austria: <https://www.wko.at/service/wirtschaftsrecht-gewerberecht/gewerberecht.html>; checked 31.8.2020; in German
- Ad b) Labour law:  
  
<https://www.wko.at/service/arbeitsrecht-sozialrecht/start.html>; checked 31.8.2020; in German. This site also provides sample contract templates  
  
<https://www.arbeiterkammer.at/service/musterbriefe/index.html>; checked 31.8.2020; in German. This site of the Austrian chamber of labour addresses normally workers and provides several sample letters and information on labour regulations.  
  
<https://www.arbeiterkammer.at/service/video/arbeitsrechtsvideos/index.html>; checked 31.8.2020; in German. This site of the Austrian chamber of labour addresses normally workers and provides also short videos on labour regulations (sick leave, parental part-time, termination of work contracts).
- Ad c)  
  
Leading yourself:  
  
[https://www.youtube.com/results?search\\_query=lars+sudmann](https://www.youtube.com/results?search_query=lars+sudmann); checked 31.8.2020, in English. Ted talk on the importance of and tips for self-leadership  
  
Leading employees:  
  
<https://www.bdc.ca/en/articles-tools/employees/manage/pages/default.aspx#cat-1>; checked 29.8.2020; in English. This Canadian website offers a lot of tools, tips and information.  
  
<https://www.schulz-von-thun.de/die-modelle/das-kommunikationsquadrat>; checked 29.8.2020; in German.  
  
<https://www.thoughtfulleader.com/Files/People%20Management%20%26%20Performance%20Checklist.pdf>; checked 31.8.2020. This is a checklist, supporting the awareness of some important issues concerning leading employees.  
  
<http://onlineincubator.eu/wp-content/uploads/2017/01/leadership.pdf>; checked 31.8.2020, in English. This





SI-Zone  
O5: training program in social  
economy, entrepreneurship and  
innovation



guide provides basic information about managing a SE. On chapter with 10 Top Tips for employers to optimise leadership and management performance.

- Ad d) Financial issues:

[https://www.gruenderservice.at/site/gruenderservice/nach-gruendung/Betriebliches\\_Rechnungswesen.html](https://www.gruenderservice.at/site/gruenderservice/nach-gruendung/Betriebliches_Rechnungswesen.html); checked 31.8.2020, in German. Information about business accounting

[https://www.gruenderservice.at/site/gruenderservice/publikationen/lf\\_gruender\\_2020.pdf](https://www.gruenderservice.at/site/gruenderservice/publikationen/lf_gruender_2020.pdf); checked 31.8.2020; in German. Information about bookkeeping and accounting, pages 96 ff.

- Ad i) Occupational Health and Security

<https://www.arbeiterkammer.at/arbeitundgesundheit>; checked 31.8.2020; in German. Website of the Austrian Chamber Labour

<https://www.wko.at/service/arbeitsrecht-sozialrecht/arbeitnehmerschutz.html>; checked 31.8.2020; in German. Website of the Austrian Economic Chamber

- Ad j) Decision making:

<https://karrierebibel.de/entscheidungstechniken/>; checked 31.8.2020; in German. Presentation of various decision making tools

<https://www.impulse.de/management/entscheidungen-treffen-methoden/2055260.html>; checked 31.8.2020; in German. Presentation of various decision making tools



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union